

（六十二）林地使用权及森林、林木使用权或者林地使用权及林木 所有权（变更登记）办理指引

适用范围：因权利人身份信息、林地坐落等发生变化，可以申请办理林地使用权及森林、林木使用权，或者林地使用权及林木所有权变更登记。

一、缴交资料（能够通过共享获取的免于提交）

1. 广州市不动产登记综合申请表（原件 1 份）
2. 身份证明（详见《不动产登记中对身份证明、委托书的具体要求》）
3. 《不动产权证书》或《林权证》（原件 1 份）
4. 变更材料证明（原件 1 份）：

（1）身份信息发生变更或者家庭成员情况发生变化的：身份信息变更材料（证明申请主体与登记簿记载的主体为同一主体，详见第 23、24 张变更登记办理指引）

（2）坐落发生变化的：民政部门、公安机关等地名行政管理部门出具的地址变更或者命名文件或者由集体经济组织确认的林地坐落变更材料

（3）权利期限发生变化的：有批准权的人民政府的批准文件

（4）同一权利人分割或合并宗地等情形导致土地面积、界址等发生变化的，提交不动产权籍调查表和宗地界址坐标和宗地图（申请人数+1 份）。以下情形之一的，还应提交：①因部分林地受自然灾害灭失导致面积、界址发生变化的，提交林地部分灭失的材料；②因征收导致土地界址、面积发生变化的，提交人民政府的生效决定；③国有林地的界址、面积发生变化的，提交批准权的人民政府的批准文件；④国有林地上同一权利人分割或合并宗地的，提交有批准权的人民政府的批准文件

（5）因林种变化导致生态林和商品林相互调整的：林业主管部门的材料

（6）共有人共有性质发生变更的：共有性质变更协议书

以下情形之一，还需要提交资料如下：

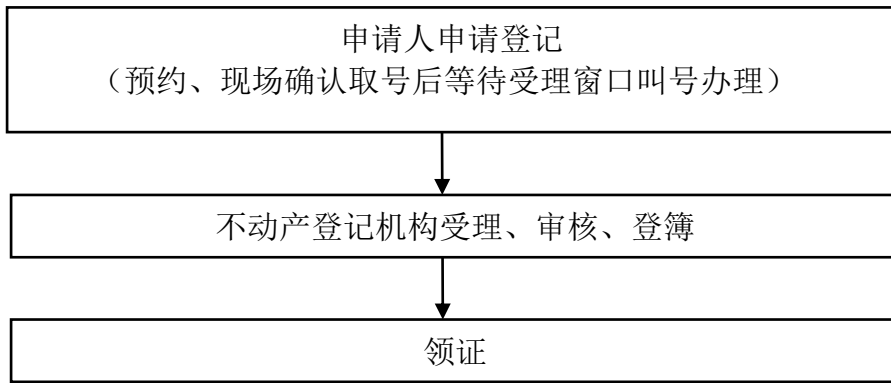
5. 委托办理的：委托书（原件 1 份）
6. 林种、树种发生变化，部分林木采伐的：森林、林木勘验材料
7. 持生效法律文书办理的：人民法院、仲裁机构的生效法律文书等（原件 1 份）

二、办理期限：3 个工作日

三、收费标准

免收不动产登记费

四、办理流程



(网上申办网址：<https://bdcws.gzlp.gov.cn/gzwwsq/#/entry>;
网上办理流程网址：<http://www.gdzfw.gov.cn/portal/branch-hall?orgCode=MB2C91103>; 点击“行政确认”选择对应的登记事项清单的办理流程)

五、办理机构

(温馨提示：该业务已实施全城通收，申请人可向市、区任一不动产登记机构申请。) 属于白云区、番禺区、花都区、增城区、从化区、南沙区、天河区、黄埔区的林权登记，由所在区不动产登记中心办理。

★请扫描以下二维码，关注“广州不动产登记”微信公众号，从相应栏目获取信息：

1. 预约服务（办事大厅-服务事项-我要预约）
2. 登记机构地址（导航图）、办公时间、电话（办事大厅-办事指南-登记机构地址）
3. 不动产登记对身份证明、委托书的要求（办事大厅-办事指南-办事指南）
4. 案件办理进展（办事大厅-服务事项-案件查询）
5. 领证方式（办事大厅-办事指南-办事指南）

